

指定管理者制度導入施設の実績評価表

対象年度	令和 6 年度	所管課	土木課
------	---------	-----	-----

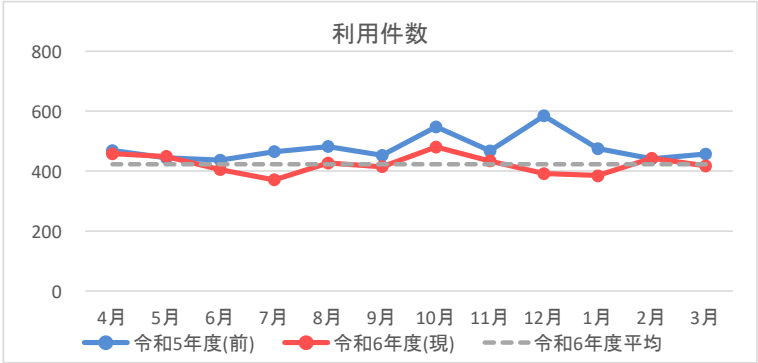
1 基本情報

施設の名称	羽村市立公園・児童遊園					
募集方法	公募		指定期間	令和5年4月1日～令和9年3月31日		
指定管理者	名称	ウイングパーク(共同企業体:日産緑化(株)・(株)大進緑建)				
	所在	八王子市高倉町5-8、羽村市緑ヶ丘3-3-7				
管理運営体制	常勤職員	5人	非常勤職員	11人	合計	16人

2 利用実績等(有料施設:富士見公園・武蔵野公園・宮の下運動公園・あさひ公園・堰下レクリエーション広場・ミーティングルームの総数)

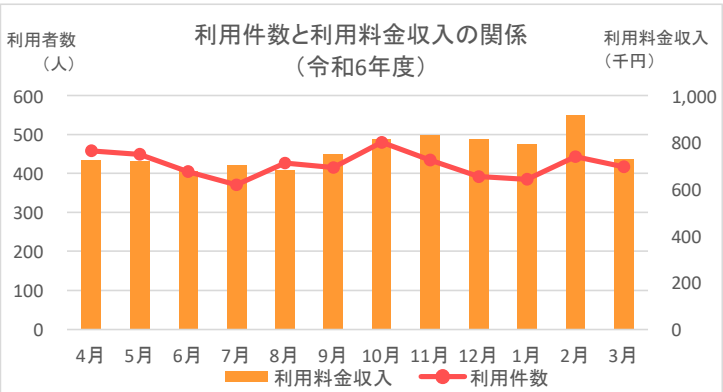
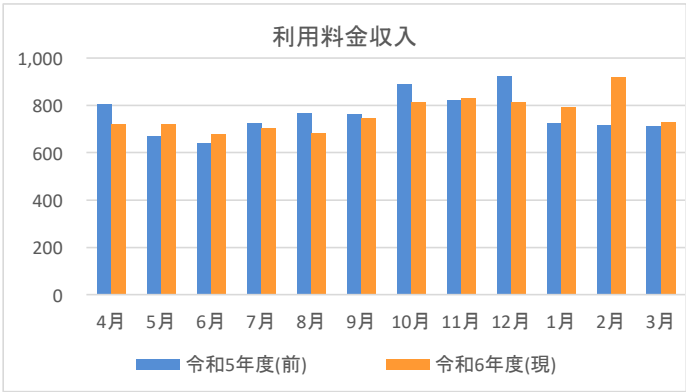
(1) 利用件数 (単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度比	月平均
令和5年度(前)	469	444	437	465	482	453	548	468	585	475	441	457	5,724		477
令和6年度(現)	458	449	405	371	427	415	480	434	392	385	443	417	5,076	-11.3%	423
増減要因	前年度と比較すると、記録的な猛暑となったことや、降雪が多かったことから、利用件数が減少した。														



(2) 利用料金収入 (単位:千円)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度比	月平均
令和5年度(前)	803	669	640	726	766	762	891	821	926	725	715	713	9,157		763
令和6年度(現)	723	720	678	702	681	747	813	829	812	794	917	730	9,146	-0.1%	762
増減要因	前年度と比較すると、利用件数は減少したが、市外の有料利用者によるグラウンド及びグラウンドナイター照明の利用件数が増加したことで、利用料金収入は前年度同等となった。														



3 収支実績等

(1)指定管理者の収支決算

(単位:千円)

		令和5年度(前年決算)	構成比	令和6年度(現年決算)	構成比	令和7年度(翌年予算)	構成比	備考
収入	指定管理料	88,000	84.2%	89,760	82.9%	91,575	83.0%	
	利用料金	9,157	8.8%	9,146	8.4%	9,350	8.5%	公園有料施設使用料収入
	その他	7,395	7.1%	9,411	8.7%	9,350	8.5%	自動販売機収入8,566、キッチンカー収入690、雑収入219、還付金-65
	合計	104,552		108,317		110,275		
支出	人件費	30,030	28.7%	31,185	28.8%	28,710	26.0%	
	事務費	2,580	2.5%	1,311	1.2%	2,310	2.1%	事務所経費491、通信費372、事務消耗品402、手数料等44
	事業費	6,558	6.3%	5,731	5.3%	4,455	4.0%	管理経費720、保険料524、車両賃借費1,703、リース料571、イベント費926
	管理費	65,442	62.6%	70,097	64.7%	74,800	67.8%	剪定伐採費14,998、除草費23,681、修繕費2,986、施設点検費974、トイレ清掃11,616
	市への納付金	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
	その他	0	0.0%	26	0.0%	0	0.0%	雑費26
	合計	104,610		108,350		110,275		
収支差額		-58		-33		0		
増減要因				収入は、地域ニーズに応えた自主事業を展開したことで、大きく増額した。この自主財源を活用し、施設・設備の修繕費や爆発的に繁茂している雑草への対策として予算を増額して対応した。		近年、猛暑の影響により爆発的に繁茂している雑草への対応として、除草の予算を増額した。増額分については、自主事業収入により確保する。		上記は、令和6年度の主要項目を記載

(2)施設運営に要する市の財政支出(委託料等指定管理者への委託・補助金を除く)

区 分	令和5年度(前年決算)	令和6年度(現年決算)	令和7年度(翌年予算)	備考
需用費	0	0	0	
役務費	0	0	0	
委託料	2,970	8,218	3,000	R6 ナラ枯れ防除2,970、ゲアカヤカミリ防除770、公園高木等緊急剪定等対策4,478
使用料及び賃借料	18,052	26,981	26,981	R6 公園用地借上料17,216、児童遊園用地借上料9,765
負担金、補助及び交付金	0	0	0	
工事請負費	12,906	26,352	0	R6 あさひ公園グッアウト屋根等復旧2,816、羽ヶ上公園遊具設置1,076、富士見公園子ども広場整備22,460
公益財産購入費	0	127,735	0	R6 天竺運動公園用地購入127,735
備品購入費	12,268	3,725	0	R6 富士見公園クラブハウス備品購入3,725
合計	46,196	193,011	29,981	

4 業務評価

(1) サービス向上策

事業提案内容 (令和5年4月時点)	公園の利用促進を図るため多種多様なイベント等の自主事業を実施することで、利用サービスを向上させる。実施にあたっては、「地域と共同で、限られた予算を効果的に活用し、安心と安全を最優先事項として、子どもたちに緑を引き継ぎ、利用者目線で柔軟な対応と公平公正、公共性あるサービスを真摯な姿勢で取り組む」を基本方針として各事業に取り組む。
指定管理者が実施したサービス向上策	その効果
自主事業として、マルシェの開催や要望の多いドッグランイベント、地域の農家との連携による野菜無人販売、子どもたちへの緑の環境学習イベントなど、地域ニーズや立地を活かしたイベントなど、11事業を実施した。	地域ニーズに即した多種多様な自主事業の展開により、公園利用者の増加、地域経済の活性化、地域交流の促進、子どもたちの健全な育成及び環境意識の向上、衛生環境の改善、地域防災機能の強化など、地域へ多角的に貢献した。また、自主事業の収入を管理運営費に充当し、遊具の修繕や植栽管理の緊急対策で活用した。

(2) 自主事業

※主な自主事業を記載しています。

事業名	実施日	場所	内 容	参加人数等	事業提案時内容
クピアカツヤカミキリ対策講習会	5.17 8.9	富士見公園 桜つつみ公園	東京都や西多摩地区の自治体職員を対象に、クピアカツヤカミキリの基礎情報や防除方法についての講習会を実施	延べ17人	○
ヤギ除草	5.28～29 9.10～12	富士見公園 あさひ公園 旭ヶ丘公園	「ヤギ社員」によるエコな除草とふれあい体験を実施	延べ 約500人	○
野菜無人販売	6.11～通年 火・水・木	富士見公園	羽村市、青梅市、瑞穂町出身の4つの農家との連携により、地元野菜の無人販売を実施	-	
羽村のいきもの見つけ隊！	6.15 10.12	踊子草公園 チューリップ公園	市内の親子を対象に、いきものコレクションアプリを使用した生き物観察イベントを実施	延べ45人	○
太極拳・キッズダンス教室	9.4～通年 水・木	富士見公園	クラブハウスミーティングルームの利用率向上を図るため、太極拳教室とキッズダンス教室を実施	生徒数 延べ41名	
ドッグパーク	11.17	富士見公園	犬の自由な遊び場の提供や飼い方のマナー啓発の一環として、公園の一部をドッグランとして開放	78頭	
マルシェの開催	1.25 2.22	富士見公園	ハンドメイド作家やキッチンカーなどが出店するマルシェを開催	延べ 約500人	○
キッチンカー出店	通年	富士見公園	公園利用者の利便性の向上と賑わいの向上のため移動販売店を出店	138回(日)	○
実施した自主事業 【R5 12事業】		11 事業	実施事業のうち提案時の事業数 【R5 9事業】	6 事業	提案事業の実施率 54.5%

(3) 要望・苦情等対応

内 容	令和5年度				令和6年度			
	件数	処理 件数	処理率(%)	構成比(%)	件数	処理 件数	処理率(%)	構成比(%)
樹木の剪定・伐採・刈込	107	97	90.7%	19.1%	95	90	94.7%	27.2%
除草・草刈り	58	58	100.0%	10.3%	49	49	100.0%	14.0%
落葉清掃	20	20	100.0%	3.6%	13	13	100.0%	3.7%
害虫・害獣(蜂、毛虫等)	40	40	100.0%	7.1%	30	30	100.0%	8.6%
トイレ関係(漏水、詰まり、器具故障等)	20	19	95.0%	3.6%	26	26	100.0%	7.4%
公園施設の整備・補修・修理	88	84	95.5%	15.7%	65	65	100.0%	18.6%
その他苦情・要望	228	225	98.7%	40.6%	71	71	100.0%	20.3%
合計	561	543	96.8%		349	344	98.6%	

(4) 管理運営の状況の評価

項 目	所管課の評価・意見	評価
施設の目的に沿った管理運営	公園の設置目的である、レクリエーション空間の創出や都市景観の形成、都市環境の確保、防災力の向上など、それぞれの役割について、専門事業者のノウハウを活かした事業を展開し、公園利用者からも高い評価を得ていることから、優れた管理運営が行われている。	A
平等な利用の確保	市内外問わず、全ての利用者に対し、平等な利用の確保を行っている。	B
利用者サービス向上の取組み	昨年度に続き、地域ニーズ・課題に即した自主事業を展開することで、公園の利用促進や満足度の向上につながり、公園利用者が増加した。	A
収支状況及び経費削減	自主事業で実施している、自動販売機の設置やマルシェの開催、キッチンカー出店により自主財源を確保し、管理運営費に補填することで、遊具の修繕や植栽管理の緊急対応など、当初の想定以上の成果があった。	A
職員・管理体制	実施計画書に基づく計画的な管理運営の実施に加え、市民からの要望・苦情への対応についても、柔軟かつ迅速に対応している。	B

※結果欄の記載

- A（優 良）：仕様書等の内容を上回る成果があり、優れた管理運営が行われている。
 B（良 好）：概ね仕様書等の内容どおりの成果があり、適正な管理運営が行われている。
 C（課題有）：仕様書等の内容を一部下回る内容があり、更なる工夫・努力が必要である。
 D（要改善）：管理運営が適正に行われたとは認められず、改善が必要である。

5 問題・課題等

今後の問題・課題	解決のための対応策
近年、気候変動による記録的な猛暑や異常気象により、雑草の育成期間の長期化や、高温によって成長が促進され、より早く、より広範囲に繁茂する傾向が見られる。特に気候変動に強い外来雑草の繁茂が問題であり、除草作業の頻度や範囲が増加し、それに伴い維持管理費が大幅に増大している。	これらの問題に対し、仕様書の見直しや雑草が繁茂する時期に備えた対応について、市と指定管理者が連携及び協議しながら取り組んでいく。また、抜本的な防草対策として、防草シートの敷設や砂利敷き等の施工についても調査・研究していく。