羽村市長 あて

(申請者)
住所又は所在地 _____
氏名又は名称 _____
代表者名 _____ 印
受領代理人 _____
電話番号 _____ - _____

保有個人情報目的外提供承認申請書

羽村市の保有個人情報の提供を受けたいので、個人情報の保護に関する法律第69条第2項第1号の規定に基づく目的外提供について、下記のとおり申請します。

なお、裏面遵守事項を確認し、保有個人情報の提供を受けた際には、それを遵守します。

記

1 目的外提供を受けようとする保有個人情報	被保険者番号			
	住所			
	氏名		性別	
	生年月日	明治・大正・昭和	年	月 日
	上記の者にかかる下記の保有個人情報 ☐ 認定調査票 ☐ 主治医意見書			
2 利用目的	介護サービス計画の作成のため			
3 利用形態	☐ 閲覧 ☐ 写しの提供 ☐ その他 ()			
4 利用期間	外部提供を受けた日からケアプラン作成終了まで			
5 保管方法				
6 利用期間の終了後	☐ 返還 ☐ 廃棄 ()			
7 目的外提供の根拠規定	個人情報の保護に関する法律第69条(裏面参照)第2項第1号(本人の同意があるとき)			

市 処理欄	本人確認	本人同意確認	主治医同意確認	サービス計画確認

遵守事項

- (1) 提供を受けた保有個人情報の秘密を保持し、漏洩、盗難等を未然に防ぐ対策を講じるなど、その管理は厳重に行うこと。
- (2) 提供を受けた保有個人情報を申請目的以外に使用しないこと。
- (3) 提供を受けた保有個人情報を、承認を受けた者以外へ提供しないこと。
- (4) 提供を受けた保有個人情報の複写又は複製は、これを行わないこと。
- (5) 提供を受けた保有個人情報は、使用期間終了後、原則として羽村市に返還すること。ただし、機密文書として廃棄することが可能である場合は、申請者の責任の下に廃棄すること。
- (6) 提供を受けた保有個人情報に関して、漏洩、盗難等の事故が発生した時は、直ちに羽村市へ連絡し、その内容を報告すること。その際、市から指示を受けたときは、その指示に誠実に従うこと。
- (7) 上記のほか、個人情報の保護に関する法律及び関係法令を遵守すること。

【個人情報の保護に関する法律第69条】

(利用及び提供の制限)

第六十九条 行政機関の長等は、法令に基づく場合を除き、利用目的以外の目的のために保有個人情報を自ら利用し、又は提供してはならない。

2 前項の規定にかかわらず、行政機関の長等は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、利用目的以外の目的のために保有個人情報を自ら利用し、又は提供することができる。ただし、保有個人情報を利用目的以外の目的のために自ら利用し、又は提供することによって、本人又は第三者の権利利益を不当に侵害するおそれがあると認められるときは、この限りでない。

一 本人の同意があるとき、又は本人に提供するとき。

二 行政機関等が法令の定める所掌事務又は業務の遂行に必要な限度で保有個人情報を内部で利用する場合であって、当該保有個人情報を利用することについて相当の理由があるとき。

三 他の行政機関、独立行政法人等、地方公共団体の機関又は地方独立行政法人に保有個人情報を提供する場合において、保有個人情報の提供を受ける者が、法令の定める事務又は業務の遂行に必要な限度で提供に係る個人情報を利用し、かつ、当該個人情報を利用することについて相当の理由があるとき。

四 前三号に掲げる場合のほか、専ら統計の作成又は学術研究の目的のために保有個人情報を提供するとき、本人以外の者に提供することが明らかに本人の利益になるとき、その他保有個人情報を提供することについて特別の理由があるとき。

3 前項の規定は、保有個人情報の利用又は提供を制限する他の法令の規定の適用を妨げるものではない。

4 行政機関の長等は、個人の権利利益を保護するため特に必要があると認めるときは、保有個人情報の利用目的以外の目的のための行政機関等の内部における利用を特定の部局若しくは機関又は職員に限るものとする。