



令和4年度 会計年度任用職員 を募集します

問合せ 職員課☎ 322,324

会計年度任用職員は、地方公務員法に基づき任用される非常勤の職員です。地方公務員として勤務し、服務規程（職務専念義務や守秘義務など）が適用されます。

■ 会計年度任用職員の職種および職務内容など

職種	主な職務内容	資格等要件	勤務地
子育て相談員	①児童館での相談業務 ②子どもの就学時支援など	有	①児童館 ②保健センター
発達相談員	発達相談に関する業務	有	保健センター
保育士	各種講座における保育業務	有	
看護補助作業員	各種事業における看護補助業務	—	
学童クラブ支援員	入所児童の育成・事務・保護者対応・維持管理業務	有	学童クラブ
学童クラブ補助員	入所児童の育成および支援員の補助	—	
放課後子ども教室指導員	児童の見守り、健全な遊びの指導に関する業務	—	小学校
学校図書館司書	学校司書教員の補助および学校図書館の整理	有	小・中学校
学習コーディネーター (英語コーディネーター)	小中一貫教育におけるコーディネート業務	有	
学習サポーター	児童の学習指導支援に関する業務	有	小学校
スクール・サポート・スタッフ	学習プリントの印刷・授業準備などの補助業務	—	
就学相談員	就学相談に関する業務	有	市役所ほか
特別支援教育支援員	発達障害などの児童・生徒の生活指導および学習指導の支援	有	小・中学校
特別支援教育介助員	障害のある児童・生徒の介助	—	
教育相談員	教育相談に関する業務	有	教育相談室ほか
適応指導教室指導員	学校適応指導教室に関する業務	有	
スクールソーシャルワーカー	不登校児童・生徒などの問題解決に関する業務	有	小・中学校ほか
司書	図書館の窓口および運営に関する業務	有	図書館

※募集内容について詳しくは、5ページに記載の配布場所で12月15日(水)から配布する募集要領、または市公式サイトをご覧ください。



会計年度任用職員として就労を希望する場合、事前の登録申請が必要です。

対象

18歳以上の方。必要な資格、経験などは募集要領および市公式サイトを確認してください。

障害者雇用を推進するため、障害のある方についても募集しています。詳しくは、問い合わせてください。

勤務条件

◇任用期間 最長で、4月1日(金)～令和5年3月31日(金)

◇勤務日数および時間 週5日以内（配属される職場による）、1日7時間30分以内の勤務（時間外勤務を命じる場合があります）

◇勤務場所 市役所および市内各施設

◇報酬など 時間給で支給。通勤費用別途支給（支給要件あり）。勤務条件により期末手当支給

◇社会保険など 加入要件を満たした場合加入

◇休暇制度 勤務日数や任用年数に応じた年次有給休暇、慶弔休暇などを付与（一定の要件あり）

採用選考の申込み

◇申込方法 12月15日(水)～1月14日(金)に、「登録申込書」を、簡易書留により郵送、または本人が直接提出先に持参

◇配布場所 「登録申込書」は、市役所3階職員課・1階障害福祉課、ゆとろぎ、図書館、スポーツセンター、郷土博物館、コミュニティセンターで配布しています。市公式サイトからダウンロードすることもできます。



◇選考方法 書類選考の上、面接（1～2月に実施予定）

【注意】 登録者の中から面接などを実施して選考しますので、必ず任用されるとは限りません。

※1月14日(金)以降も申込みは受け付けますが、4月1日(金)からの任用が難しくなる場合があります。

郵送・提出先

〒205-8601（所在地記載不要）
羽村市職員課 宛

■ 会計年度任用職員の職種および職務内容など

職種	主な職務内容	資格等要件	勤務地
一般事務員	一般的な行政の補助業務（窓口対応など）、各施設における管理および運営に関する業務	—	市役所または各施設
外国籍市民支援員	刊行物などの翻訳および窓口での通訳業務	有	市役所
収納指導員	市税および保険税・保険料の徴収、滞納処分事務	有	
年金相談員	年金相談、年金制度の趣旨普及などに関する業務	有	
保健師・助産師	各種事業などにおける保健指導業務	有	保健センター
看護師	各種事業などにおける看護師業務	有	
栄養士	各種事業などにおける管理栄養士業務	有	
歯科衛生士	各種事業などにおける歯科衛生士業務	有	

特に記載がない場合の受付時間は土・日曜日、祝日、年末年始を除く午前8時30分～午後5時です。費用の記載がない場合は無料。詳しくは、市公式サイトをご覧ください。

状況により、施設が休館したり、事業などが変更・延期、中止になる場合があります。最新情報は市公式サイト・各施設のウェブサイトなどで確認してください。