羽村市公共施設予約システムご利用の流れ

〇羽村市公共施設予約システムから、各施設の空き状況を確認することができます。
〇施設予約には、予約開始日に事前申込の中から抽選によって利用者を決定する「抽選予約」と、抽選後に空いている施設を先着順で予約申込できる「随時予約」の２種類があります 。
〇羽村市公共施設予約システムから施設を予約する場合は、利用者登録が必要です。詳しくは下記をご覧ください。
〇各施設の休館日、受付時間、手続き方法などについては、「施設のご案内」から確認してください。

１・利用者登録

【新規登録】

利用する施設の窓口で利用者登録を行ってください。

※団体の代表者又は個人の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許免許証、パスポートなど）をお持ちください。

※団体の場合は、構成人数の内訳により、市内または市外の地域区分を行います。

市内団体として登録を行うには、構成人数の内訳（在住・在勤・在学のいずれかの情報）が分かる名簿等をお持ちください。

２－１・抽選予約（仮予約）

【抽選予約対象施設、抽選予約申込が可能な団体・個人】

各施設で異なるため、公共施設予約システム内の「施設のご案内」から確認してください。

【抽選予約申込】

・公共施設予約システムにログインして、利用者メニューから抽選施設一覧をクリックしてください。

・申込をする施設の対象年月をクリックしてください。

・申込をする日時を選択して、「申込トレイに入れる」ボタンをクリックしてください。

・申込トレイで使用内容を入力し、「情報入力」ボタンから使用人数の入力と使用目的の選択をして、「確定」ボタンをクリックしてください。

・最後に「同意して申し込む」ボタンをクリックすると、抽選申込が完了します。

※申込み期間は、施設により異なります。「施設のご案内」から確認してください。

【抽選結果の通知】

毎月開館初日の午前９時頃に、登録したメールアドレスへ抽選結果を通知します。

２－２・随時予約（仮予約）

【随時予約申込】

・公共施設予約システムにログインして、利用者メニューから空き状況の確認をクリックしてください。

・施設と日時を選択して、「申込トレイに入れる」ボタンをクリックしてください。

・申込トレイで使用内容を入力し、「情報入力」ボタンから使用人数の入力と使用目的の選択をして、「確定」ボタンをクリックしてください。

・最後に「同意して申し込む」ボタンをクリックすると、仮予約が完了します。

※申込み期間は、施設により異なります。「施設のご案内」から確認してください。

３・本予約の手続き

【施設窓口】

・仮予約を行った日から 15 日以内に、予約した施設の窓口で使用料をお支払いください。クレジットカードまたはコンビニでのお支払いもご選択いただけます。

・現金でお支払いをされた場合は、印刷した承認書をお渡しします。

クレジットカードまたはコンビニ払いの場合は、お支払い完了後、公共施設予約システムのマイページより承認書をダウンロードできます。承認書は利用日当日に窓口でご提示ください。

【公共施設予約システムのマイページ】

・仮予約を行った日から 15 日以内に、マイページ内の「申込みの確認・取消」画面から「お支払い」内容を確認し、クレジットカードまたはコンビニでお支払いください。

・お支払い完了後、マイページより承認書をダウンロードできます。承認書は利用日当日に窓口でご提示ください。

＊減免などで使用料が発生しない場合＊

・施設で審査後、予約確定を行います。予約確定後、マイページより承認書をダウンロードできます。承認書は利用日当日に窓口でご提示ください。

※利用内容が施設の利用条件に適さない場合は、不承認とします。

※窓口では予約時、公共施設予約システムで予約した場合は利用日当日に、利用者名簿の確認が必要なことがあります（施設により異なります）。

※本予約の手続期間を過ぎた場合は無効となります。

４・予約の取消し（キャンセル）

審査後の予約は、マイページからは取消（キャンセル）ができません。予約した施設の窓口で取消申請を行ってください。

使用料を支払済の場合は、還付金が発生する場合があります。手続方法は各施設の窓口へお問い合わせください。

※ブラウザの設定で Java スクリプトと cookie を有効にしてください。

※機種依存文字はご使用なさらないでください。

（例：半角カナ、第２水準を越えた外字、括弧付２バイト文字など）